



Schweizerischer Sportkegler-Verband SSKV
Association Suisse des Quilleurs Sportif ASQS



Schweizerische Einzelmeisterschaft / SEMS

Generelle Bestimmungen: Art. 16 des Sportreglements SSKV

Pflichtenheft und Organisationshilfe für den Organisator

1. Bewerbung und Vergabe

Interessierte Unterverbände oder Regionen bewerben sich mit der Bekanntgabe der vorgesehenen Wettkampfanlagen bis zum 31. Oktober 2 Jahre vor dem Wettkampf.

Die SSKV Sportkommission entscheidet über die Vergabe der SEMS an ihrer Sitzung im November 2 Jahre vor der Durchführung. Die bewerbenden Unterverbände werden über den Entscheid informiert. Der Organisator wird informiert wer in der SSKV Sportkommission sein Ansprechpartner ist.

Der durchführende UV welcher den Zuschlag erhält, meldet bis Ende. März des Vorjahres den verantwortlichen OK-Präsidenten.

2. Wettkampfanlagen

Für die SEMS werden eine 6er, oder eine 4er-und allenfalls eine 2er-Anlagen benötigt.

Es spielen:

die Kategorien A :	200 Wurf	auf 4 Bahnen	z.B. 1-4 oder 3 - 6
die Kategorien B :	100 Wurf	auf 2 Bahnen	z.B. 1-2 oder 5 - 6 oder 2er Anlage
die Kategorie AK :	60 Wurf	auf 2 Bahnen	z.B. 1-2 oder 5 - 6 oder 2er Anlage
die Kategorie Jun. :	60 Wurf	auf 2 Bahnen	z.B. 1-2 oder 5 - 6 oder 2er Anlage

3. Termine und Startzeiten

Der Organisator muss detailliert über die geplanten Termine und Startzeiten informieren, sowohl für die Vormeisterschaft als auch für die eigentliche SEMS.

Der durchführende UV organisiert ein Werbeinserat für die Sportkeglerzeitung (min. 1/2 Seite) gegen Bezahlung.

4. Starteinsätze

Festlegung der Starteinsätze durch die SSKV Spoko auf Antrag des Organisators.

5. Abgaben an den SSKV

Die Abgaben an den Verband sind gleich hoch wie bei einer normalen SSKV-Meisterschaft.

6. Beitrag des SSKV an den Organisator

Der Organisator erhält vom SSKV für den SEMS-Finalwettkampf folgende Vergütungen :

Organisationsbeitrag		Fr. 200.-
Kegelbahnvergütung	Probewürfe werden nicht vergütet)	10 Rp / Wurf je Starter
Blumen	12 Sträusse à Fr.25.00	Fr.. 300.-

Die Medaillen sowie die Kranzkarten und die Abzeichen kommen vom SSKV.
Alle Finalisten bekommen ein Diplom (SSKV)

7. Anmeldewesen

Der Organisator übernimmt das Anmeldewesen sowie der Einzug der Starteinsätze..

8. Resultatinformation

Die Resultate müssen mindestens während der Dauer des ganzen Wettkampfes bis zum Absenden im Internet veröffentlicht und permanent (mindestens 3x wöchentlich) aktualisiert werden. Der SSKV kann dafür eine Software für offline Bearbeitung oder eine online Bearbeitung über Internet zur Verfügung stellen. Die Aktualisierung der Resultate im Internet kann über eine eigene Homepage des Organisators oder über diejenige des SSKV erfolgen. Sofern eine Homepage des Organisators verwendet wird, ist der SSKV berechtigt einen Link auf diese zu schalten. Falls die Aktualisierung über die SSKV Homepage erfolgt, so ist dies mit dem Verantwortlichen abzusprechen und die Art und Weise der Übermittlung festzulegen. Die Daten müssen so übermittelt werden, dass für den SSKV kein Bearbeitungsaufwand entsteht.

9. Organisationsplan

Das OK hat bis zum 31.Oktober des Vorjahres dem SSKV-Sportpräsidenten einen Organisationsplan einzureichen, welcher nachfolgende Angaben umfassen muss:

- Zusammensetzung und Verantwortlichkeiten des Organisationskomitees
- Wettkampfanlagen
- Durchführungstermine und Startzeiten für die Vormeisterschaft
- Durchführungstermine und Startzeiten für die SEMS
- Finanzen / Rahmenbudget
- Anmeldewesen und Einzug der Startgelder
- Resultatinformation (Internet.)
- Eröffnung und Absenden
- Terminvorschlag für den Finaltag bzw. allenfalls für die Finaltage

Im Weiteren sind min. 2 Auszeichnungsvorschläge (Medaillen) bis Ende Dezember des Vorjahres der Sportkommission zu unterbreiten.

Am Schlusstag der SEMS melden die Organisatoren dem SSKV-Sportpräsidenten die Wettkämpfer/innen der Finalkategorien (A 200 Wurf Damen und Herren, B100 Wurf Damen und Herren) mit Name und Verbandsnummer. Dieser erstellt den Startplan und informiert die Teilnehmer/innen schriftlich. Die Ausschreibung im Verbandsorgan erfolgt nach dem Terminplan der Zeitungskommission.

10. Eröffnung und Absenden

Eröffnung:

Zur Eröffnung sind folgende Personen mit PartnerIn einzuladen :

- SSKV Zentralpräsident
- SSKV Sportpräsident
- SSKV Ressortchef
- SSKV Fahnenträger (mit Fahne)

Absenden:

Die Gestaltung des Absendens muss mit dem SSKV-Sportpräsidenten besprochen werden. Für das Absenden muss durch den durchführenden Unterverband organisiert und bereitgestellt werden:

- Mikrofonanlage
- Blumen für die ersten drei Ränge pro Kategorie der SEMS
- Blumen für die ersten drei Ränge der Finalwettkämpfe (werden durch SSKV vergütet)
- Für die Ränge 1 bis 3 in allen SEMS-Kategorien Gold-, Silber- und Bronzemedailles mit Umhängeband und eine Kranzkarte. Medaillendurchmesser = 7 cm. Für alle Kategorien ab Rang 4 Anhängemedaille mit Band oder eine Kranzkarte. Medaillendurchmesser = 5 cm. Alle Medaillen der SEMS müssen mit Kategorie und Rang graviert sein. (Darf auch auf einer Barette sein.)
- Sollten Rang 2 oder 3 einer Kategorie aufgrund zu kleiner Teilnehmerzahl *nicht* in der Auszeichnung liegen, werden die betreffenden KeglerInnen für das Absenden trotzdem eingeladen und mit einer Medaille, jedoch ohne Kranzkarten, ausgezeichnet. %

Es sind dieselben Personen zum Absenden einzuladen wie zur Eröffnung.

Bei den Ansprachen ist darauf zu achten, dass der Vertreter des SSKV unmittelbar nach dem OK-Präsidenten aufgerufen wird. Der weitere Ablauf ist den Organisatoren freigestellt. Schlusswort durch den SSKV- Sportpräsidenten.

Alle Medaillengewinner müssen durch den Organisator im Bild festgehalten werden (digital) und diese sind dem SSKV zur Verfügung zu stellen.

Bei der Siegerehrung ist für die Medaillengewinner des Finals die schweizerische Nationalhymne zu spielen.

11. Finaltag:

Am Finalwettkampf ist auf jeder Wettkampfanlage ein Vertreter der SSKV- Sportkommission, der die Oberaufsicht für diesen Wettkampf hat.

Genehmigt durch Beschluss der Sportkommission an der Sitzung vom 12. November 2016.

SSKV Sportpräsident

Ressortchef SEMS

U. Dierauer

H. Matzinger